

3. Действието на споразумението се продължава автоматически за нов период от пет години, ако нито една от двете страни не извести писмено другата за своето намерение да денонсира споразумението.

4. С влизането в сила на това споразумение се прекратява действието на Спогодбата между правителството на Народна република България и правителството на Корейската народнодемократична република за сътрудничество в областта на здравеопазването и медицинската наука, подписана в София на 23 януари 1980 г.

5. Това споразумение е подписано и подпечатано в София на 19 ноември 2009 г. в два оригинални екземпляра, всеки от които на български, корейски и английски език, като всеки от текстовете има еднаква сила. В случай на възникване на проблеми при тълкуването за меродавен се счита текстът на английски език.

За правителството на Република България:	За правителството на Корейската народнодемократична република:
<b>Божидар Нанев,</b> министър на здравеопазването	<b>Зо Сунг Джу,</b> извънреден и пълномощен посланик на КНДР в София

4709

## МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

### НАРЕДБА № 13 от 21 май 2010 г.

за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 1.2. „Публична помощ за временно прекратяване на риболовни дейности“ по Приоритетна ос № 1 „Мерки за приспособяване на българския риболовен флот“ по Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ на Република България, финансирана от Европейския фонд за рибарство за Програмен период 2007 – 2013 г.

#### Г л а в а п ъ р в а ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С тази наредба се уреждат условията и редът за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 1.2. „Публична помощ за временно прекратяване на риболовни дейности“ по Приоритетна ос № 1 „Мерки за приспособяване на българския риболовен флот“ от Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ (2007 – 2013) на Република България (ОПРСР), финансирана от Европейския фонд за рибарство (ЕФР) на ЕС.

**Чл. 2.** Подпомагат се проекти, които допринасят за постигане целта на мярката: приспособяване риболовното усилие на българския

риболовен флот в съответствие с наличните и достъпните ресурси и съобразно капацитета на риболовния флот.

**Чл. 3.** Безвъзмездната финансова помощ по тази наредба се предоставя при спазване изискванията на Регламент на Съвета (ЕО) № 1198/2006 от 27 юли 2006 г. за Европейския фонд по рибарство (ОВ, 15.08.2006, L 223), публикуван на български език в Специално издание 2007 г. на Официален вестник, глава 04 – Рибарство, том 09, стр. 224, на Регламент на Комисията (ЕО) № 498/2007 от 26 март 2007 г. (ОВ, 10.05.2007, L 120) за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент на Съвета (ЕО) № 1198/2006 и Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002, относно трайното опазване и експлоатацията на рибните ресурси в рамките на Общата политика по рибарство на ЕС (ОВ, 27.08.2002, С 203 Е).

**Чл. 4.** (1) За всяка мярка от Приоритетна ос 1 „Мерки за приспособяване на българския риболовен флот“ се кандидатства с отделен проект.

(2) За финансово подпомагане по реда на тази наредба с нов проект се кандидатства след извършване на окончателното плащане по предходен проект.

(3) Кандидатите за финансово подпомагане могат да кандидатстват едновременно по повече от една мярка от ОПРСР с отделни проекти съгласно условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по съответните наредби за прилагане на ОПРСР.

#### Г л а в а в т о р а

### УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗ- ВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

#### Раздел I Обхват на дейностите

**Чл. 5.** Безвъзмездна финансова помощ се предоставя във вид на премии по проекти за компенсиране загуби на доходи вследствие на действието на временни забрани за извършване на риболов на собственици на риболовни кораби и рибари, членове на екипаж по следните сектори, посочени в заявлението за кандидатстване, съгласно приложение № 1:

1. Сектор 01: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 12 месеца, който може да бъде удължен с още 12 месеца в случаите на план на Съвета на Европейския съюз за възстановяване на запаси, чийто обем е извън сигурните биологични граници.

2. Сектор 02: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 3 месеца по инициатива на Република България, в случай че в резултат от риболовни дейности съществуват

доказателства за сериозна и непредвидима заплаха за опазването на живите водни ресурси или за морските екосистеми и всякакво закъснение води до риск от причиняване на трудно поправими щети.

3. Сектор 03: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 6 месеца по инициатива на Европейската комисия или на Република България в случай на доказателства за наличието на сериозна заплаха за съхранението на живите водни ресурси или за морските екосистеми, произтичащи от риболовните дейности и изискващи незабавна реакция.

4. Сектор 04: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 6 месеца, който може да бъде удължен с още 6 месеца в резултат на неподновяване на риболовно споразумение между Общността и трета държава или чувствително намаляване на риболовните възможности в резултат на международни или други споразумения.

5. Сектор 05: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 8 месеца съобразно плановете на Съвета на Европейския съюз за поддържане на запасите в сигурни биологични граници за риболовните полета, в които се експлоатират запаси, чийто обем е в разумните биологични граници или е близък до тези граници, както и на плановете за управление, приети на национално ниво, когато те предвиждат постепенно намаляване на риболовното усилие.

6. Сектор 06: Временно прекратяване на риболовни дейности за срок 6 месеца в случаите на природно бедствие, закриване на риболов по решение на компетентен орган в Република България поради здравни причини или други извънредни събития, които не са в резултат на мерките по опазване на ресурсите.

## Раздел II Финансови условия

**Чл. 6.** Безвъзмездната финансова помощ се предоставя в рамките на наличния бюджет въз основа на финансовото разпределение, посочено в глава 7 на ОПРСР.

**Чл. 7.** (1) Безвъзмездната финансова помощ е в размер до 100 на сто от размера на изчислените премии, от които 75 на сто се осигуряват от ЕФР и 25 на сто от държавния бюджет на Република България.

(2) За безвъзмездна финансова помощ, отпускана в случай на плановете за приспособяване на риболовното усилие, когато те са част от плановете за възстановяване на запасите, 85 на сто от размера на премията са принос от ЕФР и 15 на сто от държавния бюджет на Република България.

**Чл. 8.** (1) Безвъзмездната финансова помощ се предоставя на собственика на риболовния кораб, обект на временното прекратяване на риболовни дейности.

(2) Определянето на премията за собственика на риболовния кораб се установява в зависимост от дължината на риболовния кораб и вида риба, за който е в действие забрана или ограничение за улов.

(3) Определянето на премията за членовете на екипажа се установява, като се използва размерът на ставките за минимална работна заплата за страната, валидни за периода, за който се изплаща премията.

(4) Премията по ал. 3 се изплаща на собственика на риболовния кораб, който я е изплатил на членовете на екипажа преди подаване на Заявката за плащане, което се доказва със съответните документи.

**Чл. 9.** (1) Размерът на безвъзмездната финансова помощ се изчислява съгласно методиката, указана в приложение № 2.

(2) Намаляване на размера на безвъзмездната финансова помощ по предходната алинея се допуска само при процедура на ограничен бюджет по чл. 30.

**Чл. 10.** Изплащането на безвъзмездната финансова помощ е еднократно за един риболовен кораб за периода на действие на забраната

**Чл. 11.** Финансовият принос на ЕФР за Сектори 01 – 05 за Програмния период 2007 – 2013 г. не може да надхвърля левовата равностойност на 1 000 000 евро.

**Чл. 12.** Кандидатът не се подпомага по реда на тази наредба, в случай че за същата компенсация е одобрен за подпомагане и/или е получил безвъзмездна финансова помощ от националния бюджет и/или от друга/и програма/и на Общността.

## Раздел III Изисквания към кандидатите

**Чл. 13.** (1) За безвъзмездна финансова помощ могат да кандидатстват еднолични търговци (ЕТ) или юридически лица, регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите.

(2) Кандидатите по ал. 1 трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да са собственици на риболовни кораби, регистрирани в Регистъра на риболовните кораби на Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури (ИАРА), който е част от Регистъра на риболовните кораби на Общността;

2. да притежават валидно разрешително за стопански риболов.

(3) Кандидатите по ал. 1 се подпомагат, при условие че:

1. не са обявени в несъстоятелност или не са в открито производство по несъстоятелност;

2. нямат изискуеми и ликвидни публични задължения към държавата;

3. нямат изискуеми и ликвидни задължения към ИАРА и Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ);

4. членовете на управителните органи на юридическите лица не са осъждани с влязла в сила

присъда за престъпления против собствеността, стопанството, освен ако не са реабилитирани и не са лишавани от правото да упражняват търговска дейност или да заемат ръководна, отчетна или материалноотговорна длъжност;

5. не са в производство по ликвидация (с изключение на ЕТ);

6. юридическите лица и ЕТ са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията;

7. притежават удостоверение за придобито право за усвояване на ресурс от риба и други водни организми в предвидените случаи.

**Чл. 14.** Не се предоставя безвъзмездна финансова помощ от ЕФР на кандидати, които:

1. са били или в момента се намират в процедура по възстановяване на отпусната безвъзмездна финансова помощ по предходен проект;

2. са представили документи с невярно съдържание, неистински или подправени, при осигуряване на информация, поискана от ИАРА и ДФЗ, или не предоставят тази информация;

3. са извършвали незаконен, недеklarиран и нерегламентиран риболов през последните три години към датата на кандидатстване, установен с влязло в сила наказателно постановление.

**Чл. 15.** За всеки проект кандидатите представят заявление за кандидатстване съгласно приложение № 1.

#### Раздел IV

##### Изисквания към проектите

**Чл. 16.** Подпомагат се проекти, които допринасят за изпълнение на целта на мярката по чл. 2.

**Чл. 17.** (1) Безвъзмездна финансова помощ се предоставя на собственици на риболовни кораби и членове на екипаж, засегнати от плановете за приспособяване на риболовното усилие, когато те са в резултат на:

1. плановете за възстановяване на запасите съгласно чл. 5 на Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002;

2. неотложни мерки съгласно чл. 7 и 8 на Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002;

3. неподновяване на риболовно споразумение между Общността и трета държава или чувствително намаляване на риболовните възможности в резултат на международни или други споразумения;

4. плановете за управление съгласно чл. 6 на Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002;

5. мерки съгласно чл. 9 и 10 на Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002;

6. национални схеми за изваждане от експлоатация на риболовни кораби от флота като част от задълженията, залегнали в чл. 11 – 16 на Регламент на Съвета (ЕО) № 2371/2002 относно приспособяване капацитета на риболовния флот на Общността.

(2) Безвъзмездната финансова помощ за временно прекратяване на риболовни дейности в случаите на природно бедствие, закриване на риболов по решение на държавите членки поради здравни причини или други извънредни събития, които не са в резултат на мерките по опазване на ресурсите.

(3) Мерките за временно прекратяване на риболовни дейности се прилагат съгласно условията, посочени в ал. 1 и 2, и/или в рамките на план (планове) за приспособяване на риболовно усилие и последващо приемане на консервационни мерки по отношение на запасите от риба в Черно море (цаца, калкан и други).

**Чл. 18.** Изпълнителната агенция по рибарство и аквакултури изготвя план (планове) за приспособяване на риболовното усилие, който/които се одобрява/т от министъра на земеделието и храните.

**Чл. 19.** Безвъзмездна финансова помощ се предоставя по:

1. проекти, свързани с риболовни кораби, регистрирани като действащи такива повече от 2 години към датата на кандидатстване;

2. проекти за предоставяне на премии за рибари, извършвали поне 2 години към датата на кандидатстване риболовна дейност на кораба, обект на временното прекратяване на риболовни дейности.

**Чл. 20.** (1) За да бъде изплатена премия на собственика на риболовен кораб, оригиналът на разрешителното за стопански риболов на риболовния кораб трябва да бъде предадено в съответното териториално звено на ИАРА преди началото на временното прекратяване на риболовни дейности.

(2) Разрешителното за стопански риболов по ал. 1 се връща на собственика на риболовния кораб при изтичане на периода на временното прекратяване на риболовни дейности.

(3) Риболовният кораб, обект на временното прекратяване на риболовни дейности, не трябва да напуска мястото на домуване през периода на забраната.

**Чл. 21.** За да бъде изплатена премия на членовете на екипажа на риболовния кораб, те не трябва да извършват риболовна дейност за целия период на временното прекратяване на риболовни дейности.

**Чл. 22.** Подпомагат се проекти за риболовни кораби, извършващи своята дейност в акваторията на Черно море и плаващи под български флаг.

#### Раздел V

##### Допустими премии

**Чл. 23.** (1) Допустими за финансиране са премии по секторите, посочени в заявлението за кандидатстване съгласно приложение № 1, за разходи, извършени след подписването на договора по чл. 29, ал. 2.

(2) Премиите по ал. 1 се отпускат при стриктно изпълнение на условията, посочени в договора по чл. 29, ал. 2.

(3) Безвъзмездна финансова помощ се предоставя за проекти, които са в съответствие с политиките и приоритетите на Общата политика по рибарство на ЕС.

**Чл. 24.** Периодичното сезонно прекъсване на риболова (годишната сезонна забрана за риболов в Черно море) не се взема предвид при отпускането на премии.

### Г л а в а т р е т а

## РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗ- МЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

### Раздел I

#### Ред за кандидатстване и процедура за одобряване на проектите

**Чл. 25.** (1) Започването и приключването на приема на заявления за кандидатстване се определят със заповед на изпълнителния директор на ИАРА.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа конкретните условия и срокове, които трябва да се спазват за получаването на премия.

(3) Заповедта по ал. 1 се обявява 15 работни дни преди датата на започване и 20 работни дни преди датата на приключване на приема на заявления за кандидатстване на електронната страница на ИАРА, на ОПРСР и на общодостъпно място в ИАРА и териториалните звена (ТЗ) на ИАРА.

**Чл. 26.** (1) Кандидатите подават заявление за кандидатстване съгласно приложение № 1 в ТЗ на ИАРА по място на регистрация на риболовния кораб.

(2) Заявлението за кандидатстване се подава лично от кандидата, от законния представител на кандидата и/или от упълномощено от него лице, което представя изрично нотариално заверено пълномощно за кандидатстване пред ИАРА за отпускане на безвъзмездна финансова помощ от ЕФР.

(3) Документите, придружаващи заявлението за кандидатстване, трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да се представят в оригинал и/или нотариално заверено копие или копие, заверено от кандидата, подредени по реда съгласно приложение № 1; в случай на представяне на заверени от кандидата или от упълномощено от него лице копия на документи техните оригинали се представят за преглед от служител на ИАРА;

2. да се представят на български език; в случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен в съответствие с Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други

книжа (ДВ, бр. 73 от 1958 г.) и Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове (ДВ, бр. 45 от 2001 г.).

(4) При подаване на документите в ТЗ на ИАРА в присъствието на кандидата се извършва опис на приложените към заявлението за кандидатстване документи.

(5) При непълнота на документите заявлението за кандидатстване се връща на кандидата за отстраняване на непълнотите заедно с копие от контролен лист с отбелязаните непълноти.

(6) В случаите по ал. 5 заявлението за кандидатстване в представения вид може да бъде регистрирано в ИАРА, ако кандидатът писмено декларира, че е запознат с резултата от проверката и изрично изрази желанието си то да бъде прието.

(7) При приемане и регистриране на заявлението за кандидатстване се издава входящ номер на заявлението за кандидатстване.

**Чл. 27.** (1) В срок до два месеца от регистриране на заявлението за кандидатстване ИАРА – София:

1. извършва административни проверки на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани със заявлението за кандидатстване;

2. одобрява или отхвърля заявлението за кандидатстване на база съответствието на заявлението за кандидатстване със:

а) целите, дейностите и изискванията на тази наредба;

б) гарантирания бюджет съгласно чл. 6.

(2) В случаите на нередовност на документите и/или непълнота и/или неяснота на заявените данни и/или посочените факти ИАРА уведомява писмено кандидата, който в срок до 10 работни дни от получаване на уведомлението може да отстрани посочените нередовности, непълноти или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи, включително документи, извън посочените съгласно приложение № 1, свързани с одобрението на заявлението за кандидатстване.

(3) Срокът по ал. 1 спира да тече до получаване на отговор, когато:

1. е изпратено писмо за отстраняване на нередовност по ал. 2;

2. по даден проект е необходимо експертно становище на друг орган или институция;

3. в резултат от дейностите по ал. 1 са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за нередност или измама, до изясняване на случая от компетентните органи.

(4) При установяване на недопустимост на кандидата или проекта изпълнителният директор на ИАРА се произнася с мотивирана заповед за отказ, подлежаща на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс, за което писмено уведомява кандидата.

(5) Проектите, по които от извършените проверки е установена допустимост на кандидата и премията, се разглеждат от Експертна комисия за осигуряване на прозрачност (ЕКОП), която се назначава от изпълнителния директор на ИАРА.

(6) При необходимост в състава на ЕКОП могат да бъдат включвани и външни експерти, специалисти в съответната област, определени със заповед на изпълнителния директор на ИАРА.

(7) Член на ЕКОП не може да взема участие при обсъждане на конкретно заявление за кандидатстване, в случай че:

1. има интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси от отпускането на безвъзмездна финансова помощ за кандидата, който е подал заявлението за кандидатстване;

2. е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с кандидата, който е подал заявлението за кандидатстване;

3. е участвал в подготовката и разработването на заявлението за кандидатстване или е консултирал кандидата.

(8) За всяко заседание на ЕКОП членовете ѝ подписват декларация за конфиденциалност и липса на обстоятелствата по ал. 7, т. 1 – 3.

(9) Експертната комисия за осигуряване на прозрачност изразява писмено становище пред изпълнителния директор на ИАРА за одобрение или отхвърляне на проекта.

**Чл. 28.** (1) Заявлението за кандидатстване получава пълен или частичен отказ за финансиране в случай на:

1. нередовност на документите, непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти, установени при проверките по чл. 27, ал. 1, т. 1;

2. несъответствие с условията на чл. 27, ал. 1, т. 2;

3. неотстраняване на непълнотите и пропуските в срока по чл. 27, ал. 2;

4. недостатъчен бюджет по мярката;

5. установен опит за измама.

(2) В случай на пълен отказ по ал. 1, т. 1 – 4 кандидатът има право да кандидатства отново за същата премия по реда на тази наредба.

**Чл. 29.** (1) Изпълнителният директор на ИАРА одобрява или отхвърля с мотивирана заповед заявленията за кандидатстване по проекти, за което писмено уведомява кандидата.

(2) В срок до 10 работни дни от получаване на писменото уведомление за одобрение на проекта кандидатът лично, чрез законния си представител или упълномощено от него лице с изрично нотариално заверено пълномощно се явява за подписване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. При подписването на договора кандидатът представя

актуално удостоверение за наличие или липса на задължения, издадено от съответната Териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП), и документ, удостоверяващ открита разплащателна сметка на името на кандидата.

(3) Договорът се подписва от изпълнителния директор на ИАРА и кандидата в три еднообразни екземпляра.

(4) При неявяване, непредставяне на документите по ал. 2 или неподписване на договора и декларациите в определения срок кандидатът губи право за получаване на безвъзмездна финансова помощ по одобрения проект и може да кандидатства отново за същия проект по реда на тази наредба.

**Чл. 30.** Когато сумата на безвъзмездната финансова помощ за допустимите премии, одобрени по проекти, надхвърли 90 на сто от определения бюджет по мярката, проектите се класират по реда на приемане на заявленията за кандидатстване.

#### Г л а в а ч е т в ъ р т а ИЗПЛАЩАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

**Чл. 31.** Безвъзмездната финансова помощ се изплаща след изтичане на срока на забраната по чл. 25, ал. 2.

**Чл. 32.** (1) Бенефициентът подава заявка за плащане в регионалните разплащателни агенции (РРА) на ДФЗ – Разплащателна агенция (РА), по място на регистрация на кораба и прилага документите съгласно приложение № 3.

(2) Заявката за плащане се подава до 15 работни дни след изтичане на срока на забраната по чл. 25 ал. 2.

(3) Документите по ал. 1 трябва да бъдат представени в оригинал, нотариално заверено копие или копие, заверено от бенефициента. В случай на представяне на заверени от бенефициента копия на документи техните оригинали се предоставят за преглед от служителите на РА.

(4) В РРА – РА, се извършва преглед на документите по ал. 1 в присъствието на бенефициента или негов пълномощник.

(5) Документите по ал. 1 се представят на български език. В случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен в съответствие с Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа и Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове.

(6) При непредставяне или нередовност на документите по ал. 1 РРА – РА, връща документите на бенефициента заедно с копие от контролен лист за извършена проверка, от което са видни липсите и нередовността.

(7) След отстраняване на нередовността бенефициентът има право в рамките на срока по ал. 2 отново да подаде заявка за плащане.

(8) След приемане на документите за плащане бенефициентът получава номер на заявката за плащане.

**Чл. 33.** (1) В срок до два месеца от регистриране на заявката за плащане заедно с всички необходими документи, доказващи изпълнението на проекта, РА:

1. извършва административни проверки на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани със заявката за плащане;

2. извършва проверка на място за установяване на фактическото съответствие с представените документи;

3. одобрява или мотивирано отказва със заповед на изпълнителния директор на ДФЗ – РА, изплащането на безвъзмездната финансова помощ след извършен анализ за установяване на фактическо съответствие и съответствие по документи между одобрените премии и изпълнението на проекта;

4. изплаща безвъзмездната финансова помощ на бенефициента;

5. изпраща уведомително писмо на бенефициента за извършеното плащане.

(2) В случай на нередовност на документите по ал. 1 или непълнота и неяснота в заявените данни и посочените факти РА уведомява писмено бенефициента, който в срок до 10 работни дни от получаване на уведомлението може да отстрани констатираните нередовност, непълноти и/или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи извън посочените в заявката за плащане по приложение № 3.

(3) Срокът по ал. 1 може да бъде удължен в следните случаи:

1. когато е изпратено писмо за отстраняване на нередовност, този срок се удължава със срока за получаване на отговор по ал. 2;

2. със заповед на изпълнителния директор на ДФЗ – РА, в случай че по даден проект е необходимо становище на други органи или институции, както и в случаите, когато в резултат от дейностите по ал. 1 са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за нередовност.

**Чл. 34.** (1) Изпълнителният директор на ДФЗ – РА, отказва изплащането на част или на цялата премия, когато:

1. се установи при проверките по чл. 33, ал. 1, т. 1 и 2 нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти;

2. бенефициентът не е изпълнил условията на договора по чл. 29, ал. 2;

3. бенефициентът не отстрани нередовността, непълнотите и пропуските в срока по чл. 33, ал. 2.

(2) Отказът за изплащане на безвъзмездната финансова помощ подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред министъра на земеделието и храните.

**Чл. 35.** В случаите, когато е отказано изплащане на безвъзмездната финансова помощ, бенефициентът не може да подаде друга заявка за плащане по същия проект.

## Г л а в а п е т а

### ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТИТЕ И КОНТРОЛ

**Чл. 36.** Одобреният проект се изпълнява в съответствие със сроковете, посочени в заповедта по чл. 25, ал. 2.

**Чл. 37.** (1) Бенефициентът е отговорен за изпълнението на одобрения проект съгласно договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, условията на тази наредба, както и приложимото национално законодателство и правото на Общността.

(2) За периода на временното прекратяване на риболовни дейности съгласно срока на забраната по чл. 25, ал. 2 ИАРА извършва проверка на място за установяване на фактическото съответствие на заявените в заявлението за кандидатстване и договора по чл. 29, ал. 2 данни и целевото използване на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ.

**Чл. 38.** Най-късно до края на изпълнението на проекта бенефициентът е длъжен да отговаря на всички нормативно установени изисквания, отнасящи се до изпълнението на одобрения проект.

**Чл. 39.** В срок до 2018 г. включително бенефициентът е длъжен да съхранява всички документи, свързани с одобрения проект.

**Чл. 40.** (1) Бенефициентът е длъжен да предоставя всяка поискана информация, свързана с предмета на проекта по тази наредба, на упълномощени представители на ИАРА, Министерството на земеделието и храните, ДФЗ, Министерството на финансите, Сметната палата на Република България, Европейската комисия, Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите, както и на всеки упълномощен външен одитор, на когото е разрешено да упражнява своето право на контрол върху документите, свързани с осъществяването на проекта.

(2) Контролът по ал. 1 се извършва в срока по чл. 39.

(3) В случаите, когато ИАРА или Европейската комисия извършва оценка или наблюдение на ОПРСР, бенефициентът е длъжен да осигури както преди започване, така и в хода на изпълнение на проверката на място, целия набор от изисквана документация и информация, свързана с проекта, изисквана преди започването или в процеса на извършване на проверката.

(4) Бенефициентът трябва да оказва пълно съдействие на институциите, посочени в ал. 1.

**Чл. 41.** Бенефициентът е длъжен да води счетоводство по реда на Закона за счетоводството, като поддържа отделна аналитична счетоводна сметка за проектите, за които е получил безвъзмездна финансова помощ от ЕФР, за период 5 години считано от датата на подписване на договора по чл. 29, ал. 2.

**Чл. 42.** При неспазване на условията по чл. 37 – 41 включително получената по реда на тази наредба безвъзмездна финансова помощ се обявява за изискуема от изпълнителния директор на ИАРА или от изпълнителния директор на ДФЗ и се открива процедура по възстановяване на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ.

**Чл. 43.** (1) Изпълнителната агенция по рибарство и аквакултури осъществява последващ контрол върху целевото използване на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ за срока по чл. 39.

(2) Лицата, които участват в одобрението, финансирането и контрола на проекта, са длъжни да не разпространяват информацията, станала им известна при осъществяването на тези дейности.

## Г л а в а ш е с т а

### ПУБЛИЧНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ

**Чл. 44.** С цел осигуряване на публичност и прозрачност ИАРА публикува на електронната страница на ОПРСР следната информация за всеки проект:

1. име на бенефициента, наименование на проекта и риболовния кораб, за който е отпусната премията;
2. приоритетна ос, мярка и сектор;
3. общ размер на одобрената безвъзмездна финансова помощ по проекта;
4. общ размер на изплатената безвъзмездна финансова помощ по проекта;
5. общ размер на финансовия принос от ЕФР.

### ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. „Сектор „Рибарство“ е секторът от икономиката, който обхваща всички дейности за улов, производство, преработка и маркетинг на продукти от риболов и аквакултура.
2. „Оперативна програма“ е отделен документ, изготвен от държавата членка и одобрен от комисията, съдържащ съгласуван пакет от приоритетни оси, които да бъдат постигнати с помощта от ЕФР.
3. „Приоритетна ос“ е един от приоритетите в дадена оперативна програма, съставен от група мерки, които са свързани и имат конкретни измерими цели.
4. „Мярка“ е набор от сектори, насочени към изпълнение на дадена приоритетна ос.

5. „Сектор“ е набор от дейности, насочени към изпълнение на дадена мярка.

6. „Кандидат“ е едноличен търговец или юридическо лице, което кандидатства за получаване на безвъзмездната финансова помощ.

7. „Бенефициент“ е едноличен търговец или юридическо лице, което е крайният получател на публичната помощ.

8. „Допустими за финансиране разходи“ е общата сума от всички плащания за одобрените на бенефициента дейности.

9. „Премия“ и „публична помощ“ е финансова помощ, предоставяна на кандидатите под формата на еднократна субсидия.

10. „Безвъзмездна финансова помощ“ е финансова помощ, предоставяна на кандидатите под формата на премия.

11. „Проект“ е заявление за кандидатстване, придружено от всички изискуеми документи, допустими за финансиране от ОПРСР.

12. „Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба от законодателството на Общността, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, което има или би имало ефекта на щета върху общия бюджет на Европейския съюз чрез натоварване на общия бюджет с неоправдан разход. Икономически оператор е всяко физическо или юридическо лице, както и другите органи, участващи в реализирането на помощта от ЕФР, с изключение на държавата при изпълнение на нейните правомощия на публична власт.

13. „Административни проверки“ са проверки съгласно условията и разпоредбите на член 59 на Регламент на Съвета (ЕО) № 1198/2006 от 27 юли 2006 г. за Европейския фонд за рибарство и член 39, т. 2 на Регламент (ЕО) № 498/2007 на Комисията от 26 март 2007 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент на Съвета (ЕО) № 1198/2006 г.

14. „Рибар“ или „член на екипаж“ е всяко лице, занимаващо се с професионален риболов на борда на активен риболовен кораб, регистриран в Регистъра на риболовните кораби. Членовете на екипажа на риболовен кораб се считат за рибари по смисъла на тази точка.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 2.** Наредбата се издава на основание § 54, ал. 1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за рибарството и аквакултурите (ДВ, бр. 36 от 2008 г.).

**§ 3.** Изпълнението на наредбата се възлага на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури и на изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция.

**§ 4.** Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър: **М. Найденов**



Европейски  
фонд за  
рибарство

**ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕКТОР "РИБАРСТВО" /2007 – 2013/  
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Приоритетна ос 1 : Мерки за приспособяване българския риболовен флот



**Заявление за кандидатстване**

по Мярка 1.2.

Публична помощ за временно прекратяване на риболовни дейности

ИАРА

Попълва се само от служител на ИАРА	
Уникален номер на кандидата	
Уникален номер на проекта	
Входящ номер на ИАРА	

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА

**Част А Данни за кандидата**

1. Име на кандидата и правно-организационна форма


2. ЕИК

--

3. Трите имена на лицето, представляващо кандидата (ЮЛ, ЕТ)

Име	Презиме	Фамилия

ЕГН

л.к. №

издадена на

от

Постоянен адрес


4. Правен статус на лицето, представляващо кандидата (ЮЛ, ЕТ)

--

5. Данни за риболовния кораб (съгласно данните от регистрацията)

Единен идентификационен номер на риболовен кораб (CFR)	B G -
Име на кораба	
Външна маркировка	Код на пристанището на регистрация B G -



Тонаж в БТ		Обща дължина в метри		Възраст на кораба		Основни мощности на двигателя (kW)	
Име на капитана							

**6. Попълва се при упълномощаване****6.1 Трите имена на упълномощено лице**

Име	Презиме	Фамилия

**6.2 Номер на пълномощно**

--

**7. Седалище**

Град	
Община	
Област	
Страна	
Пощенски код	

Телефонен номер (включително код за международно и междуселищно избиране)

--

Факс номер (включително код за международно и междуселищно избиране)

--

Електронна поща

--

**8. Адрес на управление**

Град	
Община	
Област	
Страна	
Пощенски код	

Телефонен номер (включително код за международно и междуселищно избиране)

--

Факс номер (включително код за международно и междуселищно избиране)

--

Електронна поща

--

**9. Лице за контакт** ( Моля посочете главното лице, отговорно за проекта, ако е различно от посоченото в т.3 или т.6 )

--

**Телефонен номер** ( включително код за международно и междуселищно избиране)

--

**Факс номер** ( включително код за международно и междуселищно избиране)

--

**Електронна поща**

--

**10. Адрес за кореспонденция**

--

<b>Град</b>	
<b>Община</b>	
<b>Област</b>	
<b>Страна</b>	
<b>Пощенски код</b>	

**11. Информация за банковата сметка на кандидата**

**11.1. Име и адрес на банката**

--

--

**11.2. IBAN**

--

**Част Б Информация за проектите**

**Прецизно финансиране:**

**12.** Получавали ли сте безвъзмездна финансова помощ от Европейския фонд по рибарство по друг проект? Да  Не

Европейския фонд по рибарство по друг проект?

Ако "Да", моля да посочите подробности.

--

**13.** Получавали ли сте безвъзмездна финансова помощ от други фондове и програми за същия проект или за обособена част от него? Да  Не

за същия проект или за обособена част от него?

Ако "Да", моля да посочите подробности.

--

**Част В Кандидатствам за:****14. Допустими сектори и дейности** (Отбележете сектора, за който кандидатствате)

Сектор 01 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 12 месеца, който може да бъде удължен най - много с още 12 месеца в случаите на план на Съвета на Европейския съюз за възстановяване на запаси, чиито обем е извън сигурните биологични граници.

Сектор 02 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 3 месеца по инициатива на Република България в случай, че в резултат от риболовни дейности съществуват доказателства за сериозна и непредвидима заплахата за опазването на живите водни ресурси или за морските екосистеми и всякакво закъснение води до риск от причиняване на трудно поправими щети.

Сектор 03 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца по инициатива на Европейската комисия или на Република България, в случай на доказателства за наличието на сериозна заплахата за съхранението на живите водни ресурси или за морските екосистеми, произтичащи от риболовните дейности и изискващи незабавна реакция.

Сектор 04 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца, който може да бъде удължен най - много с още 6 месеца в резултат на неподновяване на риболовно споразумение между Общността и трета държава или чувствително намаляване на риболовните възможности в резултат на международни или други споразумения.

Сектор 05 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 8 месеца съобразно Планове на Съвета на Европейския съюз за поддържане на запасите в сигурни биологични граници за риболовните полета, в които се експлоатират запаси, чиито обем граничи с разумните биологични граници, или се вписва в тези граници, както и на Плановите за управление, приети на национално ниво, когато те предвиждат постепенно намаляване на риболовното усилие.

Сектор 06 – Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца в случаите на природно бедствие, закриване на риболов по решение на компетентен орган в Република България поради здравни причини или други извънредни събития, които не са в резултат на мерките по опазване на ресурсите.

**15. Допустими премии, свързани с посочените в т. 14 сектори** (Отбележете вида на премията, за която кандидатствате)

Премии за стриктно изпълнение на условията по Сектор 01 - 06, посочени в заповедта на Изпълнителния директор на ИАРА:

Посочете номера и датата на издаване на заповедта на Изпълнителния директор на ИАРА, във връзка с която се кандидатства за премия:  
...../.....

Посочете условията от заповедта на Изпълнителния директор на ИАРА, които собствениците на риболовни кораби и рибарите се задължават да спазват стриктно за срока на действие на заповедта:

16. Кандидатствам за финансово подпомагане за сумата от \_\_\_\_\_ лева, съгласно Приложение № 2 към Чл. 9, ал. 1.

16.1 Размер на безвъзмездната финансова помощ \_\_\_\_\_ лева, която представлява 100 %.

17. Придружаващи документи към Заявление за кандидатстване:

**I. Общи документи за одобрение на проекта**

1.	Изрично заверено нотариално пълномощно, в случай, че документите се подават от лице, упълномощено от кандидата.	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> непр
2.	Копие от документ, удостоверяващ Единния идентификационен код (ЕИК).	<input type="checkbox"/> да
3.	Свидетелство за съдимост на представителя/ите на юридическото лице/ЕТ	<input type="checkbox"/> да
4.	Удостоверение за наличие или липса на изискуеми публични задължения към държавата, издадено от съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) не по-рано от един месец, предхождащ датата на подаване на заявлението за кандидатстване.	<input type="checkbox"/> да
5.	Копие от разрешително за плаване и/или Акт за националност за риболовните кораби с тонаж над 40 БТ, издавани от ИА "Морска администрация".	<input type="checkbox"/> да
6.	Копие на документ за последния годишен технически преглед на кораба, извършван от ИА "Морска администрация".	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> непр

**II. Специфични документи за одобрение на проекта, придружаващи заявлението за кандидатстване:**

**Документи, свързани с изплащането на премия за членовете на екипажа на риболовния кораб:**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 8.  | Копие от трудов или граждански договор за всеки член от екипажа на риболовния кораб.  | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> непр |
| 9.  | Копие от ведомостта за заплати за предходната и настоящата година, в случай на правоотношения по трудов договор с членовете на екипажа.                                   | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> непр |
| 10. | Платежен документ (сметка за изплатени суми), удостоверяващ извършени разходи за възнаграждения, в случай на правоотношения по граждански договор с членовете на екипажа. | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> непр |

**III. Предоставени допълнителни документи, свързани с проекта:**

да  непр

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**Част Г Декларации**

- |    |   |                             |
|----|---|-----------------------------|
| 1. | Декларирам, че нямам/представляваното от мен юридическо лице няма просрочени задължения към ИАРА  | <input type="checkbox"/> да |
| 2. | Декларирам, че нямам/представляваното от мен юридическо лице няма просрочени задължения към ДФ "Земеделие"  | <input type="checkbox"/> да |
| 3. | Декларирам, че не съм/представляваното от мен юридическо лице не е подпомагано по други програми на Общността за същата дейност   | <input type="checkbox"/> да |
| 4. | Декларирам, че съм запознат/а, че информацията, която предоставям ще бъде използвана за оценяване на моя проект и ИАРА може да иска становище по проекта и от други държавни органи.  | <input type="checkbox"/> да |
| 5. | Декларирам, че съм запознат/а, че ИАРА, МЗХ и Европейската комисия могат да публикуват кратки данни за успешните проекти, включително моето име или името на фирмата ми, описание на проекта и всяко предоставяне на финансова помощ.   | <input type="checkbox"/> да |
| 6. | Декларирам, че съм запознат/а, че ако получа или направя опит да получа с измама финансова помощ за себе си или за друго лице, подлежа на санкция. Всяка невярна или заблуждаваща информация, подадена от мен или от упълномощеното от мен лице, ще доведе до отказ от одобрение на това заявление или финансовата помощ ще бъде изискуема. | <input type="checkbox"/> да |
| 7. | Декларирам, че съм прочел/а и разбрал/а указанията в Инструкцията към Заявлението за кандидатстване.  | <input type="checkbox"/> да |

Това заявление е попълнено от:

Кандидата  Упълномощено от кандидата лице  (моля отбележете вярното)

Подпис

Дата

### Инструкция

#### за попълване на заявлението за кандидатстване

**I. В горната част на Заявлението впишете наименованието на Вашия проект.**

**II. В част А попълнете следните данни на кандидата:**

- Името и правната форма, съгласно документите за регистрация на ЮЛ. Едноличните търговци вписват данните си, съгласно документите за регистрация.
- Вписва ЕИК по Булстат.
- Попълват се данните от личната карта на представляващия управител на ЮЛ и ЕТ.
- В случаите, когато документите се подават от пълномощник, той е задължен да предостави заверено от кандидата копие от личната карта на ФЛ или на представляващия управител на ЮЛ и ЕТ за сверяване на данните. Копието на личната карта не се прилага към проекта.**
- Попълват се данните от разрешителното за плаване на риболовния кораб.
- Попълва се само в случаите, когато документите се подават от упълномощено лице
- Попълва се адреса, съгласно документа за регистрация за ЮЛ и ЕТ.
- Попълва се адреса, съгласно документа за регистрация за ЮЛ и ЕТ.
- Попълват се имената, електронната поща, телефонен и факс номер на лицето за контакт.
- Попълва се адреса за кореспонденция.
- Попълва се информация за банковата сметка на кандидата

**В част Б се попълва следната информация за проектите:**

- Попълва се в случаите, когато сте получавали финансиране от ЕФР за други проекти.
- Попълва се в случаите, когато сте получавали финансиране от други фондове за същия проект или за обособена част от него.

**III. В част В се попълва следната информация за разходите, за които кандидатствате:**

- Отбележете сектора, в който кандидатствате

- Отбележете премията, за която кандидатствате. Посочете номера и дата на издаване на заповедта на Изпълнителния директор на ИАРА, във връзка с която се кандидатства за премия и условията, от
15. заповедта на Изпълнителния директор на ИАРА, които собствениците на риболовни кораби и членовете на екипажа на риболовните кораби се задължават да спазват стриктно за срока на действие на заповедта.
16. Посочва се размерът на премията за който кандидатствате, изчислена съгласно приложение № 2, в лева.
17. Посочва се размерът на премията в лева и изчислена в проценти.

**IV. В част В, т. 17, I се отбелязват представените към заявлението за кандидатстване документи, като:**

1. Документът не е задължителен и се предоставя в оригинал само когато заявлението не се подава лично от кандидата
2. Документът е задължителен.
3. Документът е задължителен
4. Документът е задължителен.
5. Документът е задължителен.
6. Документът е задължителен.

**V. В част В, т. 17, II се отбелязват представените към заявлението за кандидатстване документи при кандидатстване за изплащане на премии за членовете на екипажа на риболовния кораб.**

11. Документът е задължителен.
12. Документът е задължителен в случай на правоотношения по трудов договор с членовете на екипажа.
13. Документът е задължителен в случай на правоотношения по граждански договор с членовете на екипажа.

**VI. В част В, т. 17, III следва да опишете, ако сте предоставили документи извън списъка и по Ваша преценка се отнасят до проекта, за която кандидатствате. Допълнителните документи следва да отговарят на общото изискване към предоставяните документи, съгласно Наредбата за кандидатстване.**

**VII. В част Г следва да отбележите с "ДА" всички полета на декларативната част.**

**VIII. Заявлението за кандидатстване се подписва и подпечатва в присъствието на служител на ИАРА, като при подписването се поставя и дата.**

**IX. Документите следва да бъдат подредени по реда, описан в заявлението за кандидатстване**

**X. Документите, на които се изисква копие, следва да бъдат представени и в оригинал при подаване на заявлението за кандидатстване.**

**XI. Моля, поискайте копие от това заявление за кандидатстване, след получаване на входящ номер.**

***Пазете копие от това заявление и приложените документи.***

Приложение № 2  
към чл. 9, ал. 1

Определяне размера на премията за собственика на риболовния кораб

Първа стъпка:

Таблица № 1 Определяне на среден дневен нетен доход на собственик на риболовен кораб, извършващ риболов в Черно море

	Калкан	Цаца
	лв./ден	лв./ден
Кораби до 12 м	18,80	2,90
Кораби над 12 м	9,00	7,50

Втора стъпка:

Изчислението на окончателния размер на премията се извършва по формула (1):

$$(1) P_f = W_n * D_c$$

където:

$P_f$  е размерът на премията за собственик на риболовен кораб, извършващ риболов в Черно море, лв.;

$W_n$  – средният нетен дневен доход на собственик на риболовен кораб, определен по таблица № 1 в зависимост от дължината на кораба и вида на рибата, за който се отнася забраната или ограничението, лв./ден;

$D_c$  – броят дни за действие на забраната или ограничението за риболов в Черно море, дни.

При определяне на стойностите на  $W_n$  в таблица № 1 са използвани данни от Регистъра за документи за първа продажба на ИАРА и изчисленията са направени на база официално декларирани количества и цени на улови от Черно море за 2007 г.

Изчислените стойности по таблица № 1 се приемат за базови и ще бъдат актуализирани в началото на всяка календарна година с годишен темп на нарастване от 10 процента.

Определяне на премията за членовете на екипажа

При изчисляване на компенсацията за членове на екипажа на риболовния кораб ще се използват ставките за минимална работна заплата за страната, валидни за периода, за който се изплаща компенсацията, като се използва формула (2). Това се дължи на факта, че изчислените ниски стойности за среден дневен доход на риболовен кораб ще намалят размера на премията за членове на екипажа под прага на минимална работна заплата за страната.

$$(2) P_m = W_m * D_c$$

където:

$P_m$  е размерът на премията за член на екипажа на риболовен кораб, лв.;

$W_m$  – дневната ставка за минимална работна заплата за страната, валидна за периода, за който се изплаща компенсацията, лв./ден;

$D_c$  – брой дни за действие на забраната или ограничението, дни.

**Държавен фонд "Земеделие" - РА  
Оперативна програма за развитие на сектор "Рибарство" (2007-2013)**

**Заявка за плащане**

**МЯРКА 1.2 - Публична помощ за временно прекратяване на риболовни дейности**

До  
Държавен фонд "Земеделие"  
Отдел "Рибарство и аквакултура"  
РРА-РА гр.....

УРН / / / / / / / / / / / / / / / /
Договор №: / / / / / / / / / / / / / / / / от дата / / / / / / / / / / / / / / / /
Проект №: от ИАРА:

Вид плащане:	Компенсационно <input type="checkbox"/>
--------------	---

Попълва се служебно:	
Заявка № / / / / / / / / / / / / / / / /	Печат:
Дата: / / / / / / / / / /	

**Попълва се от бенефициента - ЮЛ/ЕТ**

<b>Наименование на бенефициента ЮЛ/ЕТ (по съдебна регистрация)</b>	
БУЛСТАТ №	Седалище и адрес на управление:
Телефон:	Факс:
E-mail	

**Попълва се от законния представител на бенефициента - ФЛ/представител на ЮЛ/ЕТ**

<b>Име на бенефициента - собственика на ЕТ/управителя на ЮЛ</b>			
Име:	Презиме:	Фамилия:	
Лична карта/паспорт №:	издадена на:	от:	ЕГН:
Постоянен адрес:			
телефон	факс	E-mail	

**Информация за банковата сметка на бенефициента**

IBAN:	Банков код (BIC):
Банка:	Банков клон

**Попълва се от упълномощено лице  
/в случай, че документите не са подадени лично от бенефициента/**

Име:	Презиме:	Фамилия:	
Лична карта №:	издадена на:	от:	ЕГН:
Пълномощно №: / дата:			



Регистрацията на риболовния кораб	Пристанище град/село
Община	Област
Регистрационен номер на кораба:	
Безвъзмездната финансова помощ, която заявявам за изплащане, е в размер на: _____ лева.	

МЯРКА 1.2 - Публична помощ за временно прекратяване на риболовни дейности	
Допустими сектори:	
Сектор 01 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 12 месеца, който може да бъде удължен с още 12 месеца в случаите на план на Съвета на Европейския съюз за възстановяване на запаси, чиито обем е извън сигурните биологични граници.	<input type="checkbox"/> Да
Сектор 02 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 3 месеца по инициатива на Република България в случай, че в резултат от риболовни дейности съществуват доказателства за сериозна и непредвидима заплаха за опазването на живите водни ресурси или за морските екосистеми, и всякакво закъснение води до риск от причиняване на трудно поправими щети.	<input type="checkbox"/> Да
Сектор 03 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца по инициатива на Европейската комисия или на Република България, в случай на доказателства за наличието на сериозна заплаха за съхранението на живите водни ресурси или за морските екосистеми, произтичащи от риболовните дейности и изискващи незабавна реакция.	<input type="checkbox"/> Да
Сектор 04 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца, който може да бъде удължен с още 6 месеца в резултат на неподновяване на риболовно споразумение между Общността и трета държава или чувствително намаляване на риболовните възможности в резултат на международни или други споразумения.	<input type="checkbox"/> Да
Сектор 05 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 8 месеца съобразно Планове на Съвета на Европейския съюз за поддръжане на запасите в сигурни биологични граници за риболовните полета, в които се експлоатират запаси, чиито обем е в разумните биологични граници или е близък до тези граници, както и на Планове за управление, приети на национално ниво, когато те предвиждат постепенно намаляване на риболовното усилие.	<input type="checkbox"/> Да
Сектор 06 - Временно прекратяване на риболовни дейности за срок от 6 месеца в случаите на природно бедствие, закриване на риболов по решение на компетентен орган в Република България поради здравни причини или други извънредни събития, които не са в резултат на мерките по опазване на ресурсите.	<input type="checkbox"/> Да

#### А. Общи документи:

1 Копие от документ за самоличност на бенефициента.	<input type="checkbox"/> Да	
2 Удостоверение за банкова сметка от съответната банка към момента на подаване на Заявка за плащане, идентична с тази, посочена в договора.	<input type="checkbox"/> Да	
3 Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай, че документите не се подават лично от бенефициента.	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Непр.
4 Копие от документ за самоличност на упълномощеното лице.	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Непр.
Удостоверение за наличие или липса на изискуеми публични задължения, издадено от съответната	<input type="checkbox"/> Да	
5 Териториална дирекция (ТД) на Националната агенция за приходите (НАП) в рамките на месеца, предхождащ датата на кандидатстване.		
6 Регистрация в Регистъра на риболовните кораби.	<input type="checkbox"/> Да	
7 Документ за собственост на риболовния кораб към момента на кандидатстване.	<input type="checkbox"/> Да	
8 Удостоверение за придобито право за усвояване на ресурс от риба и други водни организми към момента на кандидатстване.	<input type="checkbox"/> Да	
9 Декларация от бенефициента за наличие или липса на двойно финансиране за същата дейност по други национални и/или европейски програми (по образец).	<input type="checkbox"/> Да	

**Б. Специфични документи:**

1	Валидно разрешително за стопански риболов.	<input type="checkbox"/>	Да
<b>Документи, свързани с изплащането на премия за членовете на екипажа на риболовния кораб:</b>		<input type="checkbox"/>	Да
		<input type="checkbox"/>	Непр.
1	Копие от валиден трудов или граждански договор за всеки член от екипажа на риболовния кораб.	<input type="checkbox"/>	Да
2	Копие от ведомостта за заплати за предходната и настоящата година на членовете на екипажа.	<input type="checkbox"/>	Да

**В. Декларации:**

1	Декларирам, че нямам изискуеми задължения и не съм лош длъжник към ИАРА и ДФ "Земеделие".	<input type="checkbox"/>	Да
2	Декларирам, че съм запознат, че ИАРА, МЗХ и Европейската комисия могат да публикуват кратки данни за успешните проекти, включително моето име или името на фирмата ми, описание на проекта и всяко предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.	<input type="checkbox"/>	Да
3	Декларирам, че представените от мен документи са достоверни.	<input type="checkbox"/>	Да
4	Декларирам, че съм запознат и разбирам условията и реда за финансово подпомагане по мярката.	<input type="checkbox"/>	Да
5	Декларирам, че съм запознат, че информацията, предоставена от мен във връзка с настоящата Заявка за плащане, ще бъде използвана за обработката на моя проект за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярката, съфинансирана от ЕС.	<input type="checkbox"/>	Да

В случай, че бенефициентът предостави неверни данни или документи с невярно съдържание, същият носи наказателна отговорност, съгласно разпоредбите на действащото национално законодателство.

В случай, че бенефициентът представи документ и/или декларация с невярно съдържание, същият ще бъде изключен от предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от ЕФР и е длъжен да върне всички изплатени към момента средства. Бенефициентът ще бъде изключен от подпомагане за годината, в която е било открито нарушението и следващата финансова година по ЕФР.

Име на бенефициента

подпис и печат

Име на младши експерт / експерт от РРА-РА, приел Заявката за плащане

подпис и печат

Име на гл. експерт от РРА-РА, проверил Заявката за плащане

подпис и печат